

# 智慧健康資訊整合實訓中心 借用申請表

|                 |      |   |                              |   |  |  |
|-----------------|------|---|------------------------------|---|--|--|
| 借用期間            |      | ____年__月__日__時__至____年__月__日__時__止，共計__日__時   |                              |   |  |  |
| 借<br>用<br>人     | 單 位  |   | 填單日期                         | 年      月      日   |  |  |
|                 | 姓 名  |   | 課程名稱<br>/活動名稱                |   |  |  |
|                 | 人事代碼 |   | 聯絡電話                         |   |  |  |
| 用途說明<br>/班級名稱   |      |   |                              |   |  |  |
| 使用地點            |      | <input type="checkbox"/> J705 <input type="checkbox"/> J707 <input type="checkbox"/> 其他：_____ |                              |   |  |  |
| 借用儀器<br>(人數記得寫) |      | <input type="checkbox"/>  | 自律神經分析儀。檢測人數：_____           |   |  |  |
|                 |      | <input type="checkbox"/>  | 生理檢測套組(血壓、血糖、血氧機) 檢測人數：_____ |   |  |  |
|                 |      | <input type="checkbox"/>  | 動脈硬化檢測儀。檢測人數：_____           |   |  |  |
|                 |      | <input type="checkbox"/>  | 超音波骨質密度分析儀。檢測人數：_____        |   |  |  |
|                 |      | <input type="checkbox"/>  | 精密型身體組成分析儀。檢測人數：_____        |   |  |  |
|                 |      | <input type="checkbox"/>  | 攜帶型(標準型)身體組成分析儀。檢測人數：_____   |   |  |  |
|                 |      | <input type="checkbox"/>  | 自動角膜弧度驗光機。檢測人數：_____         |   |  |  |
|                 |      | <input type="checkbox"/>  | 物聯靠背式電腦腳踏車。檢測人數：_____        |   |  |  |
|                 |      | <input type="checkbox"/>  | 垂直律動儀。檢測人數：_____             | <input type="checkbox"/> 脈診議。檢測人數：_____   |  |  |
|                 |      | <input type="checkbox"/>  | 等速水平律動儀。檢測人數：_____           | <input type="checkbox"/> 寶貝機。檢測人數：_____   |  |  |
|                 |      | <input type="checkbox"/>  | 跑步機。檢測人數：_____               | <input type="checkbox"/> 魔鏡。檢測人數：_____  |  |  |
|                 |      | 使用前情形   |                              | 使用後情形   |  |  |
|                 |      | 借用須知  |                              | 1.儀器借用單位應擔負保管責任，若如儀器損壞是起因於人為操作錯誤，而導致儀器損毀，非耗材用盡或儀器自然損壞者，則損壞者應負賠償之全責。<br>2.借用中心場地者，必須擔負全間設備之保管責任。在借、使用期間若發生中心之任何儀器損壞或耗材遺失之情形，則借用者應該負擔賠償之全責。<br>3.儀器為公物，請愛惜使用，切勿重摔或刻意破壞。<br>4.儀器使用完畢後，請立即歸還並搬運回存放區物歸原位，請勿隨意堆放。<br>5.借用儀器不得有營利使用行為。<br>6.儀器請於歸還日期內歸還，逾期未歸還者停止借用 2 週。<br>7.儀器僅限借用單位使用，不得轉借他人。<br>8.未依上述規定，情節嚴重者上簽呈校方懲處。<br>9.以上借用須知，出借單位保有隨時更改之權力。 |  |  |
| 借用單位(簽章/日期)     |      |   | 出借單位                         |   |  |  |
| 借用人             | 單位主管 | 經辦人   |                              | 單位主管  |  |  |
|                 |      |   |                              |   |  |  |

## 智慧健康資訊整合實訓中心 管理要點

108年5月31日院務會議通過

109年6月4日院務會議修正

112年5月19日院務會議修正

1. 為貫徹院內設備資源共享，與規範使用人員應盡之義務，故訂定智慧健康資訊整合實訓中心管理要點。所規範之使用範圍與儀器涵蓋放置於智慧健康資訊整合實訓中心(護理大樓J705、 J707)之儀器。
2. 中心之使用，以排定正式課程之班級為第一優先，其他欲進行校務活動或個人研究者，必須選擇未排學生課程之空檔時段方可借用。
3. 中心之借用以正常上班時間為原則，若欲於其他時間借用者，必須經由院辦公室同意、並填具申請書(如附件)後，方可借用。
4. 中心之借用必須以本院之教師或各班級作為單位，課程或活動的進行需由任課或負責教師帶領，學生禁止單獨借、使用。為維護中心之財產與設備之安全，專題生欲借用實驗室來進行研究工作時，應由指導老師出面借用，以示負責。助理或學生要借用儀器須先向院助理學習操作，由院評估許可後方能出借。
5. 為維護中心財產與設備的安全，進出中心之人員(包含老師與學生)與使用內部之儀器由院辦公室、醫管系、護理系實驗儀器管理老師(以上擇一)負責登記與管控。未登記者不得擅自進入，違反規定者經查證屬實，則處以喪失借用權三個月，並提報教評會議懲處之。
6. 使用中心場地者，必須共同擔負全間儀器之保管責任。借用者於使用前與使用後需確認儀器狀況，在借、使用期間若發生中心之任何儀器損壞或耗材遺失之情形，則借用者應該負擔賠償之全責。如人為操作錯誤而導致儀器損毀(非耗材用盡或儀器自然損壞者)，則損壞者應負賠償之全責。
7. 各儀器設備以在中心內使用為原則，使用時請確實做好登記之責任，一旦被檢舉有使用儀器而未登記者，經查證屬實後，則罰以喪失中心借用權三個月並提報教評會議懲處之。
8. 各儀器之使用規定及相關教育訓練由各系公告並實施之。
9. 本管理要點經院務會議通過後，提報校務會議核備後實施，修正時亦同。